

金門縣信用合作社 消費扣款QR Code收單業務特約商店約定事項

第一條 名詞定義

- 一、消費扣款QR CODE收單業務（以下稱本業務）：申請本業務之收款方接受付款方利用QR CODE 掃碼支付及透過電子支付機構提供之行動裝置應用程式執行相關掃碼支付作業消費帳款之業務。
- 二、收款方：係指商品或服務之賣方，經由本業務收受交易相對人所支付之款項。
- 三、付款方：係指商品或服務之買方，經由本業務付款予交易相對人。
- 四、電子支付機構（以下稱電支機構）：以參加財金資訊股份有限公司（以下簡稱財金公司）「電子支付跨機構共用平」之電子支付機構業者為限。
- 五、約定帳戶：收款方於金門縣信用合作社（以下稱 貴社）開立，作為撥款入帳及扣取費用之同名存款帳戶。
- 六、電子訊息：指收款方與 貴社經由電腦、行動裝置、透過電支機構提供之行動裝置或其他通訊設備等，經由網路傳遞之收付款資訊及各類訊息通知，其效力與書面文件相同。

第二條 紀錄保存及效力

- 一、收款方與 貴社應保存所有經本業務產生之相關電子訊息紀錄，並應確保紀錄之真實性及完整性，收款方未保存者，以 貴社所保存之紀錄為準。
- 二、本業務所產生相關電子訊息，其效力與書面相同，雙方就所生糾紛，於審判、仲裁、調解或其他法定爭議處理程序中，均不得主張該電子訊息不具書面或簽名要件而歸於無效或不成立。

第三條 資料查詢

- 一、收款方及其負責人同意 貴社及受 貴社委託代辦特店相關業務或服務之第三人、往來金融機構、中華民國信用合作社聯合社南區聯合資訊處理中心、財團法人金融聯合徵信中心、財金資訊股份有限公司及其他因業務需要訂有契約之機構，得依業務需要等特定目的範圍內，蒐集、處理（包括委託第三人處理）、利用收款方及其負責人之相關資料。
- 二、收款方及其負責人同意配合 貴社內部稽核與相關金融檢查之受檢作業，與資訊安全等之控管程序，並提供相關資料。

第四條 帳號安全性

收款方對本業務所提供之帳號、密碼、憑證或其他足以辨別身分之工具負有妥善保管之義務，不得以任何方式讓與或供他人使用，若收款方不慎外洩應立即通知 貴社並進行密碼變更，期間因而所致任何損害，應由收款方負責。

第五條 受理消費及交易限制

- 一、收款方受理消費之帳款金額，以新臺幣為計價結算單位。
- 二、收款方對於其提供之商品或服務，應提供付款方充分、及時、正確之消費及交易資訊，不得有誤導、隱匿或詐騙等行為。
- 三、收款方不得接受非登記營業範圍內購買商品或服務之交易。
- 四、除經 貴社同意，收款方不得將手續費及其他費用等轉嫁由付款方負擔，或以其他理由加價，且不得限制每筆消費之最高或最低金額，並不得無故拒絕付款方進行消費。

第六條 入扣帳及交易核對

收款方應於 貴社開立新臺幣活期性存款帳戶作為約定入帳及扣帳之帳戶，貴社應在每筆交易完成後產生交易明細電子訊息，以供收款方查詢。

第七條 手續費用

- 一、收款方授權 貴社得免憑存摺及取款憑條逕自約定帳戶扣取本業務應付費用，除有另外約定外，不得向他方請求任何費用或金額。
- 二、收款方如對應付費用有疑義，得請求 貴社提供該筆應付費用之帳務資料以供核對，經雙方確認後，貴社將於次月補足或扣除。

第八條 資料異動及通知

- 一、收款方名稱（姓名）、地址、留存印鑑等資料變更或其他足以影響 貴社權益變更之情事發生時，收款方應即書面通知 貴社，並依相關規定辦理變更手續。
- 二、本約定事項所為之通知，應以收款方申請本業務時留存基本資料之登記地址或電子郵件信箱方式送達，基本資料及聯絡窗口如有異動時，應立即通知 貴社並辦理異動手續。

第九條 瑕疵擔保及退款機制

- 一、收款方應就本業務之交易內容負瑕疵擔保責任。如付款方因收款方提供之商品或勞務之品質、數量等發生爭議、索賠、抗辯、抵銷、拒付等情事時，應由收款方自行處理補償、退款相關事宜。
- 二、收款方同意不得利用本業務收款設備以外方式退款予付款方，並應設立售後服務及糾紛處理機制，以妥善處理因消費所衍生之相關問題，若否，由此產生之糾紛均由收款方自行承擔。

第十條 入帳作業

除另有約定外，貴社對於付款方支付收款方之消費款項，應於付款完成後1個營業日內撥入收款方約定帳戶。

第十一條 疑義帳款

- 一、收款方對 貴社撥轉之帳款有疑義時，應自消費日起__個月內向貴社請求複查，並檢具證明文件（包含但不限於交易紀錄、交易明細等）供貴社核對。
- 二、貴社對收款方之帳款有疑義時，收款方應自接獲通知日起__日內回覆及提供相關文書等予 貴社核對。
- 三、對於疑義帳款，於帳款差異確認前，貴社得暫緩該筆帳款入帳，若已發生入扣帳情事者，貴社得自約定帳戶或次請款金額中抵扣或返還。

第十二條 抵銷權之行使

收款方因本約定事項所負債務未依約清償時，貴社得自收款方寄存於 貴社之存款及對 貴社之一切債權，逕行抵銷之

第十三條 帳款沖回及退（換）貨處理

- 一、收款方同意付款方取消（或稱沖回）消費扣款交易時，應於該筆交易時起24小時內藉由消費扣款作業收款應用程式，將原消費金額撥轉回付款方原帳戶。
- 二、收款方同意付款方請求退（換）貨時，如與付款方發生爭議或發生重複退款或差額等損害者，概由收款方自行負責。

第十四條 標誌使用

收款方得於提供消費服務之地點、帳單、網頁中等，展示由 貴社提供或認可之付款標誌或圖示。

第十五條 保密義務

一、雙方及其受僱人、受任人、代理人、承攬人或其職務上與本業務有關之人員，均應確保所交換之電子訊息或一方因本業務而取得他方之任何資料（如密碼、技術有關之知識及資訊、營業及商業機密等），不得洩漏予第三人，亦不得使用於本業務無關之範圍。

二、本保密義務不因本約定事項終止而失其效力。

第十六條 不可抗力

收款方同意 貴社如遇電腦故障或其他不可抗力事由以致無法提供本業務相關服務時，得順延至電腦恢復正常運作或不可抗力事由排除後再提供相關服務。

第十七條 生效及終止

一、本約定事項自 貴社核准收款方申請本業務之日起生效。

二、任一方均得於30日前以書面通知他方終止本約定事項，但其終止並不免除或影響終止前所為交易之一切責任或保證，亦不影響終止時方始生效或終止後繼續有效之約定。

三、收款方如有下列情形之一時，貴社得不經通知逕行終止本約定事項並通報聯徵中心，如致生損害於 貴社時，收款方應負賠償責任：

（一）所提供之相關資料或訊息有虛偽不實或隱匿等行為。

（二）名稱、地址或營業項目變更，未能通知 貴社經查證屬實者；暫停營業、收款方組織或收款方負責人變更時，有嗣後不能履約事宜者。

（三）營業違反政府法令規定。

（四）販售遞延性商品(如：提貨單、禮券等)但於簽約時未事先告知 貴社者。

（五）收款方有解散、停業、歇業、重整、無力償債或宣告破產、清算、併購等情事；收款方之貨物因出質而遭拍賣；收款方全部營業資產之所有權或營業經營權讓與他人者。

（六）收款方或其負責人經票據交換所通報退票或拒絕往來、或有信用異常紀錄、或受強制執行、假處分、假扣押，或受刑事追訴時。

（七）經司法或警察機關通知，收款方經營業務有不守誠信、欺騙付款方或 貴社之情形。

（八）有違反本約定事項之情事；或因其他重大事由足認收款方有無法履行本約定事項之虞時。

（九）因法令變更、不可抗力或有違反法令之虞，或非可歸責於雙方之事由，致本約定事項主要部分或全部不能履行者。

四、收款方同意如收款方(含其負責人及實質受益人)為受經濟制裁、外國政府或國際洗錢防制組織認定或追查之恐怖分子或團體者，貴社得拒絕業務往來或逕行關戶；收款方帳戶未配合 貴社審視、或拒絕提供實質受益人或對收款方行使控制權之人等資訊，或對交易之性質、目的、資金來源不願說明者，或經 貴社研判其帳戶或交易涉及非法活動、疑似洗錢、資恐活動時，貴社得暫時停止交易，或終止雙方業務關係。

第十八條 損害賠償責任

收款方如違反或未善盡履行本契約責任與義務，或有侵權責任，或業務處理不善致損及 貴社權益（包含但不限於訴訟賠償、遭受政府機關之處罰）時，收款方應對 貴社負相關之損害賠償責任。

第十九條 作業委託他人處理

收款方同意 貴社依相關法令規定或經主管機關核准，將本業務之一部，於必要時得委託適當第三人（機構）合作辦理。

第二十條 美國海外帳戶稅收遵循法聲明

有關美國海外帳戶稅收遵循法(FATCA)相關聲明與配合事項，收款方同意依與 貴社存款往來契約或其他身分聲明書面之約定辦理。

第二十一條 金融機構執行共同申報及盡職審查聲明

有關稅捐稽徵法及金融機構執行共同申報及盡職審查作業辦法(CRS)相關聲明與配合事項，收款方同意依與 貴社存款往來契約或其他身分聲明書面之約定辦理。

第二十二條 申訴管道

收款方如對本業務有疑義時，除可逕洽往來之營業單位處理外，亦可透過下列管道向 貴社提出反映或申訴：

一、電話：(082)325261-5#110(營業部)

(服務時間：星期一～星期五09：00～17：00)

二、傳真：082-328503

三、電子信箱 (E-MAIL)：kmcc.kinmen@msa.hinet.net

四、網址：kinmen.scu.org.tw

第二十三條 收款方特別約定事項

收款方銷售或提供遞延性商品或服務，應依相關法規規定辦理履約保證或交付信託，並應揭露該履約保證或交付信託資訊予付款方知悉。如發行電子儲值型禮券，需揭露禮券餘額，提供付款方知悉其購買禮券履行情形。

第二十四條 準據法及管轄法院

本約定事項之解釋及適用，以中華民國法律為準據法。如因本約定事項涉訟時，雙方同意以福建金門地方法院為第一審管轄之法院。但不得排除消費者保護法第四十七條或民事訴訟法第四百三十六條之九規定小額訴訟管轄法院之適用。

第二十五條 標題

本約定事項各條款之標題，僅為查閱方便而設，不影響本約定事項有關條款之解釋、說明及瞭解。

第二十六條 條款修訂

貴社得隨時修訂本約定事項內容，並於生效日30日前於 貴社網站公告或以其他方式通知收款方，生效日後，如收款方繼續參加本業務，即視為接受修訂後條款之約束。

第二十七條 其他未盡事宜

其他未盡事宜，悉依相關法令規定辦理。

本約定書及所載約定事項已於民國 年 月 日由存戶攜回審閱，經充分了解全部內容，於簽具本約定條款後取回正本一份。（審閱期至少五日）

存戶：_____

金門縣信用合作社 履行個人資料保護法第八條第一項告知義務內容

- 一、親愛的客戶您好，由於個人資料之蒐集，涉及臺端的隱私權益，金門縣信用合作社(以下稱本社)向臺端蒐集個人資料時，依據個人資料保護法(以下稱個資法)第八條第一項規定，應明確告知臺端下列事項：(一)非公務機關名稱(二)蒐集之目的(三)個人資料之類別(四)個人資料利用之期間、地區、對象及方式(五)當事人依個資法第三條規定得行使之權利及方式(六)當事人得自由選擇提供個人資料時，不提供將對其權益之影響。
- 二、有關本社蒐集臺端個人資料之目的、個人資料類別及個人資料利用之期間、地區、對象及方式等內容，請臺端詳閱下表：

業務類別	一、存匯業務	二、授信業務	三、其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務，或經主管機關核准辦理之其他有關業務(例如：保管箱業務、代理收付業務、共同行銷或合作推廣業務…等。)
業務特定目的及代號	022 外匯業務(簡易外匯) 036 存款與匯款業務 082 借款戶與存款戶存借作業綜合管理 112 票據交換業務 181 其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務	082 借款戶與存款戶存借作業綜合管理 088 核貸與授信業務 106 授信業務 154 徵信 181 其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務	
共通特定目的及代號	040 行銷 059 金融服務業依法令規定及金融監理需要，所為之蒐集處理及利用 063 非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用 069 契約、類似契約或其他法律關係管理之事務 090 消費者、客戶管理與服務 091 消費者保護 098 商業與技術資訊 104 帳務管理及債權交易業務 136 資(通)訊與資料庫管理 137 資通安全與管理 157 調查、統計與研究分析 182 其他諮詢與顧問服務		
蒐集之個人資料類別	姓名、身分證統一編號、性別、出生年月日、通訊方式及其他詳如相關業務申請書或契約書之內容，並以本社與客戶往來之相關業務、帳戶或服務及自臺端或第三人處(例如：財團法人金融聯合徵信中心)所實際蒐集之個人資料為準。		
個人資料利用之期間	一、特定目的存續期間。 二、依相關法令所定(例如：商業會計法等)或因執行業務所必須之保存期間或依個別契約就資料之保存所定之保存年限。(以期限最長者為準)		
個人資料利用之地區	下方「個人資料利用之對象」欄位所列對象所在之地區。		
個人資料利用之對象	一、本社(含受本社委託處理事務之委外機構，例如：南區聯合資訊處理中心等)。 二、依法令規定利用之機構。 三、其他業務相關之機構(例如：通匯行、財團法人金融聯合徵信中心、財團法人聯合信用卡處理中心、台灣票據交換所、財金資訊股份有限公司、信用保證機構等)。 四、依法有權機關或金融監理機關。 五、客戶所同意之對象(例如：與本社合作推廣業務之公司等)。		
個人資料利用之方式	符合個人資料保護相關法令以自動化機器或其他非自動化之利用方式。		

- 三、依據個資法第三條規定，臺端就本社保有臺端之個人資料得行使下列權利：
- (一)除有個資法第十條所規定之例外情形外，得向本社查詢、請求閱覽或請求製給複製本，惟本社依個資法第十四條規定得酌收必要成本費用。
 - (二)得向本社請求補充或更正，惟依個資法施行細則第十九條規定，臺端應適當釋明其原因及事實。
 - (三)本社如有違反個資法規定蒐集、處理或利用臺端之個人資料，依個資法第十一條第四項規定，臺端得向本社請求停止蒐集。
 - (四)依個資法第十一條第二項規定，個人資料正確性有爭議者，得向本社請求停止處理或利用臺端之個人資料。惟依該項但書規定，本社因執行業務所必須並註明其爭議或經臺端書面同意者，不在此限。
 - (五)依個資法第十一條第三項規定，個人資料蒐集之特定目的消失或期限屆滿時，得向本社請求刪除、停止處理或利用臺端之個人資料。惟依該項但書規定，本社因執行業務所必須或經臺端書面同意者，不在此限。
- 四、臺端如欲行使上述個資法第三條規定之各項權利，有關如何行使之方式，得向本社服務專線：082-325261 詢問，或於本社網站(網址：<https://kinmen.scu.org.tw/index.htm>)查詢。
- 五、臺端得自由選擇是否提供相關個人資料及類別，惟臺端所拒絕提供之個人資料及類別，如果是辦理業務審核或作業所需之資料，本社可能無法進行必要之業務審核或作業而無法提供臺端相關服務或無法提供較佳之服務，敬請見諒。

QR Code 特約商店徵信及管理作業檢核表

日期： 年 月 日

特店名稱(即立約人)			
特店統編(統一編號或身分證字號)			
檢核項目		確認結果	注意事項
1	確認及驗證客戶身分文件、原留印鑑與申請書填寫無誤。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 異常	
2	「Z21 國民身分證領補換資料查詢驗證」或內政部戶政司「國民身分證領補換資料查詢」。	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常	
3	「Z22 通報案件紀錄及補充註記資訊」查詢。	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常	
4	司法院「家事及監護輔助宣告」查詢。	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常	
5	法人是否辦理經濟部商工登記資料或財政部稅籍資料查詢。	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常 <input type="checkbox"/> 查無資料	①個人無須填寫 ②查無資料時，得依客戶提供之主管機關核准設立文件辦理
6	視需求查詢其他聯徵中心輔助資料。	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常 <input type="checkbox"/> 無查詢需求	
7	申請用途清楚表達： <input type="checkbox"/> 實體商店 <input type="checkbox"/> 網路商店 <input type="checkbox"/> 攤商 <input type="checkbox"/> 小農 <input type="checkbox"/> 其他：_____	<input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 異常	
8	營業項目是否正常。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 異常	透過特約商店實地訪查、營業現場照片、網頁或廣告文宣等方式瞭解其營業項目
9	營業狀況是否正常。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 異常	透過特約商店實地訪查、營業現場照片、網頁或廣告文宣等方式瞭解其營業狀況
10	是否具有營業事實。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 異常	瞭解特約商店之營業狀況、營業項目、申請用途等，確認該商店具有營業事實。
11	基於上述確認後，是否同意受理其申請。	<input type="checkbox"/> 受理 <input type="checkbox"/> 拒絕	①編號 1-5 如異常者得婉拒申請 ②編號 6-10 斟酌受理參考，如可疑仍宜婉拒。
12	申請資料轉送所屬資訊單位（中華民國信用合作社聯合社南區聯合資訊處理中心）。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 拒絕受理	
13	申請資料正本指定專人妥為保管。	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

經辦：

覆核：

核章主管：